

Návrh Zásady vyvesený na úradnej tabuli v obci Ardovo dňa: 28.1.2011 a zvesený dňa: 15.2.2011.

*Zásady vyhlásené: vyvesením na úradnej tabuli v obci Ardovo a uverejnené dňa: 15.2.2011.
Zvesené dňa: 28.2.2011.*

Zásady nadobúdajú účinnosť 01.04.2011.

**Obecné zastupiteľstvo v Ardove, na základe § 9 ods. (1) zákona o majetku obcí
č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a § 10 Štatútu Obce Ardovo vydáva tieto**

Zásady hospodárenia s majetkom obce

§ 1

Predmet a rozsah úpravy

Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú:

- práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadilo alebo založilo pri správe majetku obce,
- podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec založila alebo zriadila,
- postup prenechávania majetku do užívania iným subjektom
- nakladanie s cennými papiermi,
- ktoré úkony obce a organizácií podliehajú schváleniu orgánu obce.

§ 2

Základné povinnosti orgánov obce a organizácií zriadených, resp. založených obcou

Všetky orgány obce a organizácie zriadené alebo založenou obcou sú povinné hospodáriť s majetkom v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia. Sú ďalej povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

Sú povinné najmä:

- a/ udržiavať a užívať majetok obce,
- b/ chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- c/ používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane vlastného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- d/ viesť majetok v účtovníctve podľa platných predpisov.

§ 3

Použitie majetku obce

1/ Majetok obce slúži na plnenie jeho úloh. Možno ho použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.

2/ Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak obec jeho používanie neobmedzilo.

3/ Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudlo v súvislosti s prechodom zriaďovateľskej funkcie podľa osobitných predpisov. (1)

4/ Na majetok uvedený v odseku 3/ nemožno zriadiť záložné právo, ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných predpisov.

§ 4

Správa majetku obce

1/ Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie, ktoré zriadilo podľa osobitného predpisu (2) resp. na základe zmluvy o správe a inej právnickej alebo fyzickej osoby.

2/ Pod správou majetku obce sa rozumie oprávnenie majetku obce držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami.

3/ Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

4/ Spory, ktoré môžu vzniknúť zo správy majetku obce podľa odseku 1/ a 2/ rieši starosta obce.

§ 5

Podmienky odňatia majetku zo správy

1/ Obec môže odňať majetok subjektom ktorým bol majetok zverený do správy podľa § 4 za týchto podmienok:

- a/ ak neplnia povinnosti uvedené v týchto zásadách, resp. v zmluve o zverení majetku,
- b/ ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný, resp. neupotrebitelný,
- c/ ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec.

2/ V prípade zistenia, že so zvereným majetkom sa nakladá neehospodárne, že hrozí jeho znehodnotenie, resp. scudzenie, alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce predbežným opatrením okamžite odňať správu majetku uvedeného v § 4 na dobu do najbližšieho zasadnutia obecného zastupiteľstva, ktoré rozhodne o odňatí správy.

§ 6

Prenechávanie majetku

Majetok, ktorý obec dočasne nepotrebuje na plnenie úloh, môže byť prenechaný do nájmu inej právnickej, alebo fyzickej osobe. Zmluva o nájme musí byť písomná a musí obsahovať:

- predmet nájmu,
- účel nájmu,
- údaj o tom, že nájomca môže prenechať predmet nájmu do podnájmu inej osobe až po predchádzajúcom súhlase prenajímateľa,
- dobu nájmu,
- výšku nájomného,
- úpravu zániku nájmu.

§ 7

1/ Predmetom nájmu môžu byť hnutel'né, resp. nehnuteľné veci.

2/ Nájom sa dojednáva spravidla na dobu neurčitú. Pri nájme na dobu určitú, presahujúcu 1 rok, sa postupuje podľa § 15 ods. 1 písm. d/.

3/ Nájomné sa určuje vo výške zodpovedajúcej zásadám pre určovanie výšky nájomného schváleným obecným zastupiteľstvom.

4/ Nájomná zmluva musí obsahovať ustanovenie o možnosti jednostranne ukončiť nájom, ak nájomca nezaplatil nájomné v dohodnutej lehote, resp. ak predmet nájmu užíva na iný než dohodnutý účel, alebo ak inak porušuje povinnosti vyplývajúce z nájomnej zmluvy.

§ 8

Nakladanie s cennými papiermi

1/ Cennými papiermi sú peniazmi ocenené zápisy v zákonom stanovenej podobe a forme, s ktorými sú spojené práva podľa zákona o cenných papieroch a práva podľa osobitných zákonov, najmä oprávnenie požadovať určité majetkové plnenie alebo vykonávať určité práva voči zákonom určeným osobám (akcie, dlhopisy, podielové listy, dočasné listy, vkladové listy, pokladničné poukážky, vkladné knižky, kupóny, zmenky, šeky, cestovné šeky, náložné listy, skladištné listy, atď.)

2/ Obec ako vlastník nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitnými predpismi. (3)

3/ Emisiu dlhopisov, pokladničných poukážok, kupónov a iných cenných papierov, ako aj akékoľvek nakladanie s cennými papiermi schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 9

Vklad majetku a pôsobnosť orgánov obce

1/ Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti (4), alebo môže zo svojho majetku zriadiť inú právnickú osobu (5), resp. ho môže združiť s majetkom iných právnických či fyzických osôb.

2/ Hodnota majetku vkladaného obcou do základného imania obchodnej spoločnosti, ako aj hodnota združovaného majetku, musí byť ocenená znalcom.

§ 10

Obchodná spoločnosť, v ktorej je obec jediným spoločníkom

1/ Ak je obec jedinou zakladateľkou a spoločníčkou obchodnej spoločnosti, pôsobnosť valného zhromaždenia (6) vykonáva obecné zastupiteľstvo rozšírené o starostu obce a ekonóma obecného úradu, pričom každý z poslancov, starosta i ekonóm obecného úradu, majú po jednom hlase.

2/ Na zvolanie, vedenie a rozhodovanie obecného zastupiteľstva, konajúceho podľa odseku 1/ sa primerane použijú ustanovenia Rokovacieho priadku obecného zastupiteľstva.

3/ Rokovanie obecného zastupiteľstva v prípadoch, keď vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia, sa spravidla vyhlási za neverejnú. (7) S poradným hlasom sa na ňom zúčastňujú osoby, ktoré sú štatutárnymi orgánmi, resp. členmi štatutárnych orgánov spoločnosti a členovia dozornej rady, prípadne ďalšie pozvané osoby.

4/ Súhlas obecného zastupiteľstva konajúceho podľa odseku 1/ je vždy potrebný na:

a/ schvaľovanie zakladateľskej listiny a stanov spoločnosti ako aj ich zmien,

b/ schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodovanie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,

c/ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania,

d/ rozhodovanie o nepeňažnom vklade,

e/ vymenovanie a odvolanie konateľov, resp. členov predstavenstva,

f/ vymenovanie a odvolanie členov dozornej rady,

g/ schvaľovanie pravidiel odmeňovania konateľov, členov predstavenstva a členov dozornej rady,

h/ rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy,

i/ ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, zakladateľská listina alebo stanov spoločnosti,

j/ schvaľovanie mandátnych zmlúv s konateľmi, členmi predstavenstva a členmi dozornej rady (8),

k/ zriaďovanie a zrušenie pobočiek spoločnosti,

l/ získavanie a scudzovanie účasti na iných spoločnostiach a ostatných právnických osobách, vrátane spisovania, nákupu a predaja akcií,

m/ nákup, predaj, prenájom alebo zaťaženie nehnuteľností,

n/ uzatváranie licenčných alebo iných dlhodobých zmlúv v oblasti duševného vlastníctva,

o/ prevzatie alebo poskytnutie pôžičiek a úverov,

p/ prevzatie ručiteľských záväzkov.

5/ Listiny potrebné pre zápisy zmien podľa rozhodnutí uvedených v odseku 4/ do obchodného registra, podpisuje na základe uznesenia obecného zastupiteľstva starosta obce.

§ 11

Obchodná spoločnosť, v ktorej je obec jedným zo spoločníkov

1/ Na zabezpečenie svojich úloh prípadne na podnikanie, obec môže zakladať obchodné spoločnosti s inými právnickými alebo fyzickými osobami, resp. vstupovať do už založených obchodných spoločností. O založení obchodnej spoločnosti s inými osobami, resp. o vstupe do už existujúcej obchodnej spoločnosti a o majetkovom vklade obce do základného imania takejto spoločnosti, vždy rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2/ Obec zastupuje na valnom zhromaždení spoločnosti, v ktorej je obec jedným zo spoločníkov, starosta obce, resp. ním písomne splnomocnená osoba.

3/ Osoby, ktoré majú byť za obec menované za konateľov, členov štatutárnych orgánov, resp. členov dozorných rád takýchto spoločností, schvaľuje obecné zastupiteľstvo a príslušnému orgánu spoločnosti ich po schválení obecným zastupiteľstvom predkladá starosta obce.

4/ Starosta obce je ako štatutárny zástupca obce oprávnený podpísať za obec, ako za jedného zo spoločníkov (akcionárov) zakladateľskú listinu, spoločenskú zmluvu, stanovky spoločnosti, vrátane akýchkoľvek ich zmien, až po predchádzajúcom schválení obecným zastupiteľstvom.

5/ Starosta obce predkladá obecnému zastupiteľstvu informáciu o účtovnej závierke spoločnosti a o rozhodnutí o rozdelení zisku do 30 dní po ich schválení v príslušnom orgáne spoločnosti.

§ 12

Prevod vlastníctva k veciam z majetku obce

1/ Obec môže previesť vlastníctvo k veciam z majetku obce zásadne len za odplatu. Darovanie nehnuteľných vecí z majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

2/ Pri akomkoľvek prevode vlastníctva k veciam z majetku obce, sú orgány obce povinné dbať o

- ekonomickú výhodnosť prevodu,
- transparentnosť prevodu.

3/ Predaj vecí z majetku obce sa uskutočňuje zásadne formou verejnej súťaže.

4/ Pri verejnej súťaži na kúpu vecí z majetku obce:

a/ zamýšľaný predaj sa zverejňuje najmenej 14 dní pred jeho uskutočnením.

- na úradných tabuliach obecného úradu,
- vyhlásením v miestnych rozhlasoch v Ardove.

b/ výber kupujúceho zásadne podľa výšky ponúkanej kúpnej ceny, ak obecné zastupiteľstvo nestanoví aj iné kritéria vykoná

- pri nehnuteľných veciach a pri hnutel'ných veciach s hodnotou nad 100,- € obecné zastupiteľstvo,
- pri hnutel'ných veciach v hodnote do 100,- € starosta obce, resp. ním menovaná komisia.

5/ Predaj vecí z majetku obce bez podmienok uvedených v odseku 3/, 4/ možno len výnimočne, po schválení v obecnom zastupiteľstve.

§ 13

Hospodárenie s pohľadávkami obce

1/ Všetky orgány obce, ako aj organizácie zriadené, resp. založené obcou, sú povinné vymáhať svoje pohľadávky s využitím všetkých právnych možností.

2/ Upustiť možno od vymáhania nevyhľadávateľnej pohľadávky, t.j. takej, ktorej vymáhanie bolo bezvýsledné, resp. u ktorej by výťažok vymáhania neuspokojil ani náklady na jej vymáhanie.

3/ Prechodne upustiť od vymáhania na dobu max. 12 mesiacov možno u pohľadávky,

Strana šiesta:

ktorá je prechodne nevyhľadávateľná, t.j. u takej, u ktorej je predpoklad vymoženía po uplynutí

určitej doby. Príslušný orgán obce však musí zabezpečiť, aby sa pohľadávka nepremlčala, resp. nezanikla.

4/ Vymáhaním pohľadávok z nezaplatených daní a poplatkov sa riadi osobitným predpisom. (9)

5/ Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu.

§ 14

Povoľovanie splátok, resp. odklady platenia

1/ Orgány obce a právnické osoby zriadené, resp. založené obcou, môžu z dôležitých dôvodov povoliť dlžníkovi splatenie dlhu v splátkach, resp. povoliť odklad platenia na dobu max. 1 rok.

2/ Postup pri povolení splátok, resp. odkladu zaplatenia daní a poplatkov, vrátane stanovenia úrokov, sa riadi príslušnými predpismi. (9)

3/ Povoliť splátky, resp. odklad zaplatenia kúpnej ceny, nie je prípustné pri predaji vecí z majetku obce (§ 12 ods. 3/ až 5/), okrem prípadov, ak príslušný orgán obce možnosť splátok, resp. odkladu zaplatenia kúpnej ceny zverejnil súčasne so zverejnením zamýšľaného predaja.

§ 15

Dispozičné oprávnenia

1/ Súhlas obecného zastupiteľstva je potrebný na:

a/ všetky zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,

b/ všetky zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku

c/ trvale upustenie od vymáhania pohľadávky

d/ prenájom nehnuteľností, vrátane nebytových priestorov

e/ stanovenie nájomného vo výške nižšej ako je uvedená v § 7 ods. 3/, aj to len výnimočne z charitatívnych resp. závažných sociálnych dôvodov,

f/ zverenie nehnuteľného majetku a zverenie hnutel'ného majetku do správy

a rozhodnutie o odňatí takéhoto majetku zo správy.

2/ Súhlas obecného zastupiteľstva podľa odseku 1/ je potrebný aj v prípadoch, ak:

a/ ide o prevody majetku, ktorý je v správe, resp. v nájme organizácií zriadených alebo založených obcou, ako aj majetku, ktorý bol vložený do základného imania, resp. do majetku obchodných spoločností, v ktorých je obec jediným spoločníkom (organizácie obce),

b/ nakladanie s majetkovými právami organizácii obce

c/ nepeňažné vklady do majetku zakladaných, resp. existujúcich obc. dných spoločností,

d/ akékoľvek prevzatie úveru alebo pôžičky

e/ prevzatie ručiteľského záväzku obcou, resp. organizáciami obce,

f/ nákup, alebo zaťaženie nehnuteľností v majetku obce, resp. organizácií obce.

3/ Súhlas starostu obce je potrebný na nakladanie s hnutel'ným majetkom v hodnote nepre-

Strana siedma:

vyšujúcej 300 €, ako aj v prípadoch, keď tieto zásady nestanovujú, že je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.

§16 Spoločné ustanovenia

1/ Obecný úrad spravuje majetok, ktorý nebol zverený do správy alebo nájmu iným subjektom. Pri správe takéhoto majetku vystupuje ako subjekt hospodárenia. Zodpovednosť a povinnosti pri správe majetku upravuje organizačný poriadok obecného úradu ako aj jednotlivých subjektov hospodárenia.

2/ Návrhy na nakladanie s majetkom podľa týchto zásad spracujú a predkladajú príslušné orgány obce, resp. organizácie obce. Kontrolu správnosti všetkých údajov, a to tak vecných ako aj formálno-právnych, vykoná obecný úrad. Jeho stanovisko je pripojené k návrhu.

3/ Obecný úrad ako aj organizácie obce, sú povinné pri akýchkoľvek prevodoch vlastníctva majetku, zabezpečiť do 15 dní od uskutočnenia prevodu, jeho správne a úplne zavedenie v účtovníctve.

4/ Obecný úrad je povinný do 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia majetku štátu, v súvislosti s prechodom zriaďovateľskej funkcie (§ 2b zákona o majetku obci č. 138/1991 Zb. v platnom znení), podať návrh na zápis vlastníckeho práva k tomuto majetku podľa osobitných záznamov (1)

5/ Pri zmenách v hospodárení s majetkom obce, na ktoré sa vzťahujú ustanovenia týchto zásad, obecný úrad zabezpečí príslušné zmeny v evidencii majetku.

6/ Kontrolou dodržiavania zásad hospodárenia je poverený hlavný kontrolór obce a zodpovední zamestnanci obce.

7/ Tieto zásady hospodárenia sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce, ako aj organizácie obce. Dopĺňať a meniť ich môže iba obecné zastupiteľstvo.

§ 17 Záverečné ustanovenia

1/ Tieto zásady hospodárenia s majetkom obce boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Ardove zo dňa **10.3.2011**.

2/ Tieto zásady hospodárenia s majetkom obce nadobúdajú účinnosť dňom 01.04.2011.

V Ardove : 13.3.2011


Daniel Fábíán
starosta obce:



(1) napr. zákon č. 542/90 Zb. o štátnej správe v školstve, v platnom znení, zákon č. 195/90 Zb. o sociálnej pomoci v platnom znení,
(2) § 21 zákon č. 303/95 Z.z. o rozpočtových pravidlách, v znení neskorších predpisov,
(3) zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch,
(4) § 56 Obchodného zákonníka,

- (5) napr. zákon č. 213/97 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby,
 - (6) § 132 a 190 Obchodného zákonníka,
 - (7) § 12 ods. 4/ zákona č. 612/2002 Z.z., §§ 17 až 20 Obchodného zákonníka,
 - (8) § 66 ods. 3/ Obchodného zákonníka,
 - (9) zákona č. 511/1992 Zb. v platnom znení, o správe daní a poplatkov.
-